

Postup, ktorý musí povinná osoba dodržiavať pri vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní, vrátane príslušných lehôt, ktoré je nutné dodržiavať

Žiadosť o sprístupnenie informácií podľa Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ako aj sťažnosti a podnety môžete podať:

Poštou: Bábkové divadlo Košického kraja
Tajovského 4
040 01 Košice

Telefonicky: 0907 951 822

Elektronickou poštou: sekretariat@bdkk.sk

Osobne: sekretariát, budova divadla na Tajovského 4, Košice

Úradné hodiny: Pondelok – Piatok 8:00 – 15:00

Žiadosť musí obsahovať:

- identifikáciu povinnej osoby
- komu je žiadosť určená (povinná osoba)
- identifikáciu žiadateľa – kto žiadosť podáva (oprávnená osoba – žiadateľ)
- určenie požadovanej informácie – aké informácie požaduje žiadateľ zverejniť
- určenie spôsobu sprístupnenia – akým spôsobom majú byť informácie zverejnené (napr. mailom, poštou, telefonicky a pod.)

Ak žiadosť neobsahuje predpísané náležitosti, divadlo bezodkladne vyzve žiadateľa, aby v lehote do 7 pracovných dní neúplnú žiadosť doplnil a poučí ho ako treba doplnenie urobiť. Ak tak žiadateľ neurobí a informáciu pre tento nedostatok nemožno informáciu sprístupniť a žiadosť bude odložená. O odložení sa rozhodnutie nevydá iba sa vyznačí v spise.

Žiadosť je podaná dňom doručenia divadlu.

Na požiadanie divadlo písomne potvrdí podanie žiadosti a oznámi predpokladanú výšku úhrady za sprístupnené informácie:

Lehoty na vybavenie žiadosti:

- do 5 dní (§ 7 ods. 1) – odkaz na už zverejnenú informáciu
- do 5 dní (§ 15 ods. 1) – postúpenie žiadosti inej povinnej osobe, ktorá má požadované informácie k dispozícii
- do 12 pracovných dní (§ 17 ods. 1) – vybavenie žiadosti o sprístupnenie informácií a do 15 pracovných dní, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe v prístupnej forme podľa § 16 ods. 2 písm. a) citovaného zákona, ak nie sú dôvody na predĺženie lehoty (§ 17 ods. 2 zákona)
- bezodkladne (§ 17 ods. 3) oznámenie predĺženia lehoty a dôvodov, ktoré viedli k jej predĺženiu žiadateľovi o informáciu podľa § 17 ods. 2 citovaného zákona

Podávanie sťažnosti v zmysle zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov

Sťažnosť sa podáva spravidla písomne alebo ústne.

Poštou: Bábkové divadlo Košického kraja
Tajovského 4
040 01 Košice

Elektronickou poštou: sekretariat@bdkk.sk

Osobne: sekretariát, budova divadla na Tajovského 4, Košice

Úradné hodiny: Pondelok – Piatok 8:00 – 15:00

Divadlo je povinné sťažnosť prešetriť a vybaviť do 60 pracovných dní odo dňa, keď mu bola sťažnosť doručená.

V prípadoch náročných na prešetrenie sťažnosti, možno lehotu na jej vybavenie predĺžiť o ďalších 30 pracovných dní. O každom predĺžení lehoty na vybavenie a o dôvodoch predĺženia je divadlo povinné bez zbytočného odkladu písomne upovedomiť sťažovateľa.

Miesto podania opravného prostriedku

Odvolanie sa podáva Bábkovému divadlu Košického kraja, t.j. povinnej osobe, ktorá rozhodnutie vydala alebo mala vydať.

Lehota na podanie opravného prostriedku

Proti rozhodnutiu Bábkového divadla Košického kraj o odmietnutí požadovanej informácie, možno podať odvolanie v lehote 15 dní od doručenia rozhodnutia alebo márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie o žiadosti podľa § 17 zákona č. 211/2000 Z. z.

Spôsob podania opravného prostriedku

1. písomne,
2. ústne do zápisnice,
3. elektronickými prostriedkami podpísanými zaručeným elektronickým podpisom podľa osobitného zákona (215/2002 Z. z. o elektronickom podpise a o zmene a doplnení niektorých zákonov.)

Z odvolania musí byť zrejmé:

kto odvolanie podáva,
proti ktorému rozhodnutiu odvolanie smeruje,
dôvody odvolania,
návrh ako má odvolací orgán rozhodnúť .

O odvolaní rozhodne riaditeľ divadla v lehote do 15 dní od doručenia odvolania.

Rozhodnutie o odmietnutí žiadosti možno preskúmať v súdnom konaní podľa Občianskeho súdneho poriadku.